

## Informationen zum Studienstart

### Wichtige Begriffe

**Grundlagen des Studiums der Sozialen Arbeit** bilden die Studien- und die Prüfungsordnung:

- **Studienordnung:** Die Studienordnung (auch Studienplan) für ein Studienfach an einer Hochschule oder einer Bildungseinrichtung legt die Rahmenbedingungen und Regelungen für ein ordnungsgemäßes Studium fest. Die rechtlichen Rahmenbedingungen sind in den dazu gehörigen Prüfungsordnungen geregelt. Eine Studienordnung ist also gegenüber der dazugehörigen Prüfungsordnung subsidiär. Die Studienordnung kann unter <http://www.hs-magdeburg.de/fachbereiche/f-sgw/bachelor/> unter dem jeweiligen Studiengang als PDF-Datei heruntergeladen werden.
- **Prüfungsordnung:** Die Prüfungsordnung legt die Rahmenbedingungen für eine Prüfung an einer Hochschule fest. Sie ist rechtsverbindlich, ihre Einhaltung kann vor einem Verwaltungsgericht eingefordert werden. Auf Basis von je einer Prüfungsordnung gibt es in der Regel jeweils eine Studienordnung, die den Aufbau eines Studiums, was zum erfolgreichen Ablegen dieser Prüfungen befähigen soll, beschreibt. Die Prüfungsordnung kann unter <http://www.hs-magdeburg.de/fachbereiche/f-sgw/bachelor/> unter dem jeweiligen Studiengang als PDF-Datei heruntergeladen werden.

**Module** sind thematische Einheiten, die verschiedene Lehrveranstaltungen zusammenfassen. Das Studium ist aus diesen Bausteinen so aufgebaut, dass statt umfassender Prüfungen am Ende eines Studienabschnitts der Querschnitt aus allen Elementen (Projekt, Vorlesung, Hausarbeit) bewertet wird. Es gibt folgende Module:

- A Allgemeine Module für alle Studierende des Fachbereichs Sozial- und Gesundheitswesens
- G Module nur für den Studiengang Gesundheitsförderung und Gesundheitsmanagement (GeFö)
- GSD Module nur für den Studiengang Gebärdensprachdolmetschen (GSF)
- S Module nur für den Studiengang Soziale Arbeit

**Modulkatalog:** Im Modulkatalog werden die umfassenden Modulbeschreibungen (Themen/Gegenstände der Module, Lehr- und Lernziele, Form der Lehrveranstaltungen und Leistungsnachweise, z. T. auch erste Literaturhinweise) in einheitlicher Form präsentiert. Der Modulkatalog kann von der Fachbereichs-Website herunter geladen werden: [http://www.sgw.hs-magdeburg.de/mk/Katalog\\_S\\_und\\_A\\_MODULE\\_neu\\_240308.pdf](http://www.sgw.hs-magdeburg.de/mk/Katalog_S_und_A_MODULE_neu_240308.pdf)

**Lehre:** Die Ausbildung – es ist die Rede von der „Lehre“ – findet in Form von Vorlesungen, Seminaren und Übungen statt; eine Lehrveranstaltung dauert in der Regel zwei Semesterwochenstunden (SWS), d. h. 90 Minuten wöchentlich. Die Lehre findet im Wintersemester von Anfang Oktober bis Mitte Februar (die Zeit zwischen Weihnachten und dem Jahreswechsel ist lehrfrei) und im Sommersemester von Anfang April bis Mitte Juli statt. Die Zeit zwischen den Semestern wird zwar als „vorlesungsfrei“ bezeichnet, ist aber die Zeit, in der Praktika stattfinden bzw. Hausarbeiten u. ä. angefertigt werden.

## **Lehrveranstaltungen** sind

- **Vorlesung:** eine Lehrveranstaltung in Form eines in der Regel zwei SWS umfassenden Vortrags; im ersten Semester sind dies zum Beispiel die Einführungsvorlesung im Modul S1 oder die Vorlesung zur Statistik in der Sozialen Arbeit (Modul S2)
- **Seminar:** ein Seminar ist eine in der Regel zwei SWS umfassende Lehrveranstaltung, die dazu dient, Kenntnisse interaktiv (gemeinsam mit den Mitstudierenden oder im Gespräch mit den Lehrenden) zu erwerben oder zu vertiefen; im ersten Semester sind dies zum Beispiel die sog. „Reflexionsseminare“ zur Einführungsvorlesung (Modul S1)
- **Übung:** eine Lehrveranstaltung im Umfang von in der Regel zwei oder vier SWS, in der die Lehrinhalte anderer Lehrveranstaltungen vertieft behandelt und in Form von praktischen Ausbildungseinheiten angewendet werden; im ersten Semester sind dies zum Beispiel die Übungen zur Statistik der Sozialen Arbeit (Modul S2)

**Studienplan** (Vorlesungsverzeichnis): Der Studienplan ergibt sich aus den in einem Semester durch die Studien- und Prüfungsordnung sowie dem Modulkatalog näher bestimmten Lehrveranstaltungen. Die Lehrveranstaltungen eines Semesters werden im sog. „Kommentierten Vorlesungsverzeichnis“ näher beschrieben:

[http://www.hs-magdeburg.de/fachbereiche/f-sgw/bachelor/soz\\_arbeit/vorlesungsverzeichnis/KVV201112.pdf](http://www.hs-magdeburg.de/fachbereiche/f-sgw/bachelor/soz_arbeit/vorlesungsverzeichnis/KVV201112.pdf)

**Credit-Point:** Der Lern- und Arbeitsaufwand der Studentinnen und Studenten wird in so genannten Credit-Points (CP) angegeben, in Leistungspunkten, die alle studentischen Arbeitsleistungen einbeziehen: Vorlesungen, Übungen, Hausarbeiten, Prüfungsvorbereitungen, Prüfungen. Ein CP steht für ca. 25 bis 30 Arbeitsstunden. Während des Studiums werden pro Semester 30 CP erreicht, so dass sich am Ende des Studiums eine Gesamtzahl von 180 CPs ergibt. Die CPs sind – neben den erbrachten Leistungsnachweisen – der Nachweis für das ordnungsgemäße Studium.

**Leistungsnachweise** sind selbständige Auseinandersetzungen mit den Inhalten einer Lehrveranstaltung, in der Regel in Form von benoteten Klausuren, Referaten, Hausarbeiten u. a. In einzelnen Lehrveranstaltungen werden auch so genannten „Prüfungsvorleistungen“ (PVL) erbracht, die (in der Regel unbenotet) die Voraussetzung dafür darstellen, an einer Modulprüfung teilzunehmen (im ersten Semester ist das z. B. im Modul S1 der Fall: hier müssen im sog. „Reflexionsseminar“ und den Seminar zur den Praxisfeldern der Sozialen Arbeit erfolgreiche, aber unbenotete PVLs erbracht werden, um an der Klausur im Rahmen der Einführungsvorlesung teilnehmen zu können).

**Lehrende** sind die im Studiengang Soziale Arbeit tätigen Dozentinnen und Dozenten; unterschieden werden

- hauptberuflich tätige Dozentinnen und Dozenten (Professorinnen und Professoren, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter als Lehrkräfte für besondere Aufgaben) und
- nebenberuflich tätige Dozentinnen und Dozenten, die sog. Lehrbeauftragten.

Hauptberuflich lehren im ersten Semester im Studiengang Soziale Arbeit:

- Prof. Dr. Irmtraud Beerlage (Psychologie), Tel. 0391/886-4320, email: [irmtraud.beerlage@hs-magdeburg.de](mailto:irmtraud.beerlage@hs-magdeburg.de)
- Prof. Dr. Karl-Heinz Braun (Pädagogik), Tel. 0391/886-4312, email: [karl-heinz-braun@hs-magdeburg.de](mailto:karl-heinz-braun@hs-magdeburg.de)
- Prof. Dr. Heinz-Jürgen Dahme (Politik und Verwaltung), Tel. 0391/886-4334, email: [heinz-juergen.dahme@hs-magdeburg.de](mailto:heinz-juergen.dahme@hs-magdeburg.de)
- Dr. Harald Fechner (Statistik), Tel. 0391/886-4341, email: [harald.fechner@hs-magdeburg.de](mailto:harald.fechner@hs-magdeburg.de)
- Prof. Dr. Dr. Jochen Fuchs (Recht), Tel. 0391/886-4322, email: [jochen.fuchs@hs-magdeburg.de](mailto:jochen.fuchs@hs-magdeburg.de)
- Prof. Dr. Wolfgang Heckmann (Psychologie), Tel. 0391/886-4310, email: [wolfgang.h4ckmann@hs-magdeburg.de](mailto:wolfgang.h4ckmann@hs-magdeburg.de)
- Vertr.-Prof. Dr. Josefine Heusinger (Grundlagen), email: [josefine.heusinger@hs-magdeburg.de](mailto:josefine.heusinger@hs-magdeburg.de)
- Frau Barbara Höckmann (Grundlagen), Tel. 0391/886-4323, email: [barbara.hoekmann@hs-magdeburg.de](mailto:barbara.hoekmann@hs-magdeburg.de)
- Prof. Dr. Dieter Masberg (Sozialpolitik), Tel. 0391/886-4316, email: [dieter.masberg@hs-magdeburg.de](mailto:dieter.masberg@hs-magdeburg.de)
- Vertr.-Prof. Dr. Annette Mulkau (Psychologie), Tel. 0391/886-4503, email: [annette.mulkau@hs-magdeburg.de](mailto:annette.mulkau@hs-magdeburg.de)

- Frau Claudia Nicolau (Grundlagen), Tel. 0391/886-4318, email: claudia.nicolau@hs-magdeburg.de
- Prof. Dr. Rainer Paris (Soziologie), Tel. 0391/886-4321, email: rainer.paris@hs-magdeburg.de
- Prof. Dr. Lutz Rothermel (Pädagogik), Tel. 0391/886-4312, email: lutz.rothermel@hs-magdeburg.de
- Prof. Dr. Peter Schruth (Recht), Tel. 0391/886-4335, email: peter.schruth@hs-magdeburg.de
- Frau Ramona Stirtzel (Grundlagen), Tel. 0391/886-4295, email: ramona.stirtzel@hs-magdeburg.de
- Herr Peter Straus (Soziologie), Tel. 0391/886-4335
- Prof. Dr. Peter-Ulrich Wendt (Grundlagen), Tel. 0391/886-4282, email: peter-ulrich.wendt@hs-magdeburg.de
- Prof. Dr. Jürgen Wolf (Soziologie), Tel. 0391/886-4346, email: juergen.wolf@hs-magdeburg.de

**Selbstverwaltung der Hochschule:** Die Hochschule ist eine öffentliche Einrichtung, die ihre Angelegenheiten im Rahmen des Hochschulgesetzes des Landes Sachsen-Anhalt weitgehend selbst regeln kann; hierzu gibt es zwei wichtige Gremien, an denen auch die Studierenden beteiligt sind:

- der **Senat** der Hochschule, sozusagen das Parlament der Hochschule, in der alle die Hochschule insgesamt betreffenden Angelegenheiten beraten und entschieden werden (z. B. die Beschlussfassung über die Studien- und Prüfungsordnungen)
- der **Fachbereichsrat**, sozusagen das Parlament des Fachbereichs Sozial- und Gesundheitswesen, in dem die den Fachbereich betreffenden Angelegenheiten beraten und entschieden werden (z. B. die Beauftragung von Lehrbeauftragten, praktische Fragen der Organisation der Lehre)

**Studentische Vertretung/Fachschaftsrat (FasRa):** Der Fachschaftsrat ist die von den Studentinnen und Studenten des Fachbereiches Sozial- und Gesundheitswesen gewählte Vertretung, die sich für die Belange der Studierenden im Fachbereich und gegenüber den einzelnen Studiengängen im Fachbereich einsetzt.

Büro: Haus 1, Raum 0.68, Tel: 0391/886 4311, email: fasra@sgw.hs-magdeburg.de

Sprechzeiten: Montag bis Donnerstag 12.00-13.00 Uhr

**Studentenrat (StuRa):** Der StuRa ist sozusagen das Parlament der Studierenden, das jährlich neu gewählt wird und dessen Aufgabe es ist, sich für die Interessen der Studierenden auf Hochschulebene, z. B. gegenüber dem Rektor der Hochschule, einzusetzen.

Büro: Haus 11, Tel. 391-886-4431, email: studentenrat@hs-magdeburg.de; website: <http://studentenrat-h2.de/>

Sprechzeiten: Dienstag bis Donnerstag: 11.00-13.00 Uhr

**Wichtige Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartner** im Fachbereich Sozial- und Gesundheitswesen sowie im Studiengang Soziale Arbeit sind:

- **Dekanin:** Die Dekanin/Der Dekan ist die/der auf eine Wahlzeit von zwei Jahren durch den Fachbereichsrat bestimmte Leiterin/Leiter des Fachbereichs; jetzt ist dies Prof. Dr. Manuela Schwartz, Tel. 0391/886-4291
- **Studiendekan:** Der Studiendekan/Die Studiendekan wird ebenfalls durch den Fachbereichsrat für zwei Jahre gewählt und ist für alle grundsätzlichen Fragen der Studiumsorganisation zuständig; gegenwärtig ist dies Prof. Dr. Jürgen Wolf, Tel. 0391/886-4346, email: juergen.wolf@hs-magdeburg.de  
Sprechzeit: Mittwoch, 10.00-12.00 Uhr, Haus 1/Raum 230
- **Sekretariat:** Das Sekretariat des Dekanats (Frau Ludwig, Tel. 0391/886-4290. und Frau Pollak [Praxisamt], Tel. 0391/886-4470) befindet sich im Haus 1 in den Räumen 1.22 und 1.21a; Sprechzeiten  
- Frau Ludwig: Montag bis Donnerstag, 9.30-10.30 Uhr und 14.30-15.30 Uhr; Freitag, 8.30-9.30 Uhr  
- Frau Pollak: Montag bis Donnerstag, 10.00-12.00 Uhr und 14.00-16.00 Uhr; Freitag, 10.00-12.00 Uhr
- **Prüfungsausschuss:** Der Prüfungsausschuss des Fachbereichs Sozial- und Gesundheitswesen ist für alle Fragen zuständig, die mit den Grundsätzen und der praktischen Durchführung von Prüfungen u. ä. in den Studiengängen

des Fachbereiches zu tun haben. Aktueller Vorsitzender und damit erster Ansprechpartner in allen Fragen des Prüfungswesens ist

Prof. Dr. Dieter Masberg, Tel. 0391/886-4316, email: dieter.masberg@hs-magdeburg.de

Sprechzeit: Mittwoch, 12.15-12.45 Uhr, Haus 1/Raum 1.28

- **Studiengangsleitung/Fachberatung:** Der Studiengangsleiter/Die Studiengangsleiterin ist unter anderem für die Planung des Studienangebotes im Studiengang zuständig; zugleich nimmt er/sie die Fachberatung der Studierenden in allen Angelegenheiten des Studiengangs wahr und ist neben dem/der Prüfungsausschussvorsitzenden Ansprechpartnerin/Ansprechpartner für die Anerkennung von Studienleistungen aus anderen Studiengängen oder anderen Hochschulen; derzeit ist dies

Prof. Dr. Peter-Ulrich Wendt, Tel. 0391/886-4282, email: peter-ulrich.wendt@hs-magdeburg.de

Sprechzeit: Mittwoch, 12.15-13.15 Uhr, Haus 1/Raum 2.51

**Hochschulbibliothek:** Die Hochschulbibliothek im Haus 1 ist im Semester wie folgt geöffnet: Montag: 10.00-19.00 Uhr - Dienstag, Mittwoch und Donnerstag: 9.00-19.00 Uhr - Freitag: 9.00-14.00 Uhr; in der vorlesungsfreien Zeit gelten andere, eingeschränkte Öffnungszeiten; bitte beachten!

**Website des Fachbereiches:** Auf der Website der Hochschule gibt es eigenen Webbereich des Fachbereiches Sozial- und Gesundheitswesen <http://www.hs-magdeburg.de/fachbereiche/f-sgw>); diese Website ist eine wichtige Informationsplattform auch für den Studiengang Soziale Arbeit, auf der alle tagaktuellen Hinweise (z. B. zur Verlegung von Lehrveranstaltungen, bei Erkrankung der Dozentinnen und Dozenten, zusätzliche Lehrangebote, Veranstaltungshinweise zu Tagungen u. ä.), Studien- und Prüfungsordnungen, Modulkataloge, Angaben zu den Lehrenden, Hinweise zu Forschungsprojekten und vieles mehr enthalten sind. Es empfiehlt sich sehr, die Website als Lesezeichen anzulegen und sich jeweils aktuell über die wichtigen Informationen ins Bild zu setzen.

**Email-Account der Hochschule:** Alle Studierenden erhalten zur Beginn des Studiums einen persönlichen Web-Account, der unter anderem auch die Email-Adresse enthält. Die Dozentinnen und Dozenten werden in der Regel nur diese Email-Adresse nutzen, wenn sie auf diesem Wege Informationen weitergeben wollen. Die private Emailadresse beim gmx.de, web.de und anderen Anbietern bietet keinerlei Gewähr dafür, diese studiumsrelevanten Informationen zu erhalten. Kurz und gut: Das Email-Postfach der Hochschule muss regelmäßig auf neue Emails überprüft werden und sollte ausschließlich zur Kommunikation mit der Hochschule und den Lehrenden genutzt werden!

**Hochschulsport:** Nähere Informationen zum (gemeinsam mit der Universität angebotenen) Hochschulsport gibt es unter [http://www.hs-magdeburg.de/hochschule/einrichtung/hs\\_sport/](http://www.hs-magdeburg.de/hochschule/einrichtung/hs_sport/)

**Mensa:** Die Mensa der Hochschule hat im Semester Montag bis Freitag von 11:00 bis 14:15 Uhr geöffnet, die Cafeteria der Mensa Montag bis Donnerstag in der Zeit von 9.00-15.15 Uhr und am Freitag 9.00-14:00 Uhr. In der vorlesungsfreien Zeit gelten ggfs. andere Öffnungszeiten; bitte beachten!

Das Studentenwerk (<http://www.studentenwerk-magdeburg.de>) stellt eine („Scheck“-) Karte zur Verfügung, um damit in der Mensa schneller und bargeldlos bezahlen zu können; diese Karte gibt es am Infopoint vor der Mensa.

**Kopierer:** Um an den öffentlich zugänglichen Kopierern auf dem Hochschulgeländer kopieren oder Dateien ausdrucken zu können, ist ein Nutzeraccount erforderlich, der im Zentrum für Kommunikation und Informationsverarbeitung (ZKI) beantragt werden kann ([http://www.hs-magdeburg.de/hochschule/einrichtung/zki\\_zim](http://www.hs-magdeburg.de/hochschule/einrichtung/zki_zim)).

**Career Center der Hochschule:** Aufgaben des Career Centers sind die Beratung, Betreuung und direkte Vermittlung von Hochschulabsolventinnen und -absolventen in Wirtschaftsunternehmen und andere Organisationen im

Land. Das Career Center fungiert als zentrale Schnittstelle zwischen unserer Hochschule und Wirtschaftsunternehmen zur Vermittlung von Praktika, Abschlussarbeiten und Stellenangeboten.

Adresse: FEZ, Breitscheidstraße 51, 39114 Magdeburg, Raum 1.12/1.13

Sprechzeiten: Montag, Dienstag und Donnerstag: 9.00-12.00 Uhr und 13.00-15.00 Uhr; Freitag: 9.00-12.00 Uhr

**Rückmeldung:** Zum Ende des Semesters muss die Rückmeldung erfolgen, damit das Studium im Folgesemester ordnungsgemäß fortgesetzt werden kann. Näheres dazu findet sich auf der Website der Hochschule.

### **Wichtige Termine zu Beginn des Studiums**

- **Erstsemester-Frühstück:** Mittwoch, 5. Oktober, von 10.00 bis 11.30 Uhr im Studierendencafé „Frösi“ (Haus 1)
- **Campusrallye;** Mittwoch, 5. Oktober, von 11.30 bis ca. 15.00 Uhr
- **Erstsemester-Party:** Mittwoch, 5. Oktober, ab 19.00 Uhr im „Frösi“
- **Beginn der Lehrveranstaltungen im ersten Semester:** Montag, 10. Oktober 2011

## **Was auch noch wichtig ist ...**

### **... Beratung:**

- BAFöG-Amt (Studentenwerk Magdeburg)/ Amt für Ausbildungsförderung  
Johann-Gottlob-Nathusius-Ring 5 (WH 7); 39106 Magdeburg; BAFöG-Hotline: 0800/223-6341
- Sozial- und Wohnungsamt  
Wilhelm-Höpfner-Ring 4; 39090 Magdeburg; Tel.: 0391/540-3601
- Arbeits- und Jobvermittlung  
Otto-von-Guericke-Str. 12a; 39104 Magdeburg (Gebäudekomplex City Carré); Tel.: 0391/562-1777

... **Radio/Fernsehen:** Die GEZ (Gebühreneinzugszentrale) nimmt von allen Bürgerinnen und Bürgern, die ein Radio- oder TV-Gerät nutzen, im Auftrag der öffentlich-rechtlichen Rundfunk- und Fernsehsender eine Gebühr ein. Das Verfahren und die Höhe der Gebühr werden zum 1. Januar 2012 neu geordnet. Weitere Informationen unter <http://www.gez.de/>

... **Hauptwohnsitz/Zweitwohnsitzsteuer:** Studentinnen und Studenten, die ihren Hauptwohnsitz in Magdeburg, zahlt die Landeshauptstadt Magdeburg eine Prämie. Unter [www.magdeburg.de/buergerservice](http://www.magdeburg.de/buergerservice) können die Formulare heruntergeladen und anschließend ausgefüllt zum Bürgerservice (Bürgerbüro) zurückgeschickt werden. Studenten die Magdeburg nur als Zweitwohnsitz wählen, zahlen eine Zweitwohnsitzsteuer. Diese beträgt derzeit 8% der (Kalt-) Miete.

... **Bürobüros:** Die Bürgerbüros der Landeshauptstadt haben wie folgt geöffnet:

- Bürgerbüro Nord (Lübecker Straße 32), Bürgerbüro West (Bruno-Beye-Ring 50), Bürgerbüro Mitte (Breiter Weg 222), Bürgerbüro Süd (Otto-Baer-Straße 8) und Bürgerbüro Ost (Tessenowstr. 15): montags, 8.00-15.00 Uhr, dienstags, 9.00-19.00 Uhr, mittwochs, 12.00-15.00 Uhr, donnerstags, 9.00-19.00 Uhr, und freitags, 8.00-12.00 Uhr
- am Samstag hat nur das Bürgerbüro Mitte in der Zeit von 8.00-12.00 Uhr geöffnet
- Am 4. und 5. Oktober 2011 wird das Mobile Bürgerbüro der Landeshauptstadt Magdeburg von 9.00-12.00 und von 13.00-17.00 Uhr an der Hochschule sein und An- sowie Ummeldungen entgegen nehmen.

Stand der Angaben: 3. Oktober 2011